На виконання наказу МОН України від 28.05.2005р. № 55 «Про запровадження звітування керівників навчальних закладів» сьогодні я маю можливість на основі аналізу роботи всього колективу на протязі 2016-2017 навчального року звітувати перед Вами, шановні колеги та батьківська громадськість, про свою діяльність як керівника ДНЗ №1 «Ромашка».

Сьогодні багато  говориться про якість освіти, а досягти її можна, на наш погляд, тільки пред'являючи єдині вимоги як з боку батьків і вихователів.

Такі заходи як ці публічні слухання, спільні свята і дозвілля допомагають нам стати єдиною командою в нашій нелегкій справі. Даний звіт - засіб забезпечення інформаційної відкритості та прозорості роботи нашого закладу, моєї діяльності, як керівника.

Комунальний заклад освіти «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №1 «Ромашка» забезпечує догляд за дітьми від 2 років до шести (семи) років, їх розвиток,  виховання і навчання відповідно до вимог Закону України «Про дошкільну освіту», Національної Доктрини розвитку освіти в Україні в XXІ столітті, Положення про дошкільний навчальний заклад, Базового компонента дошкільної освіти. Дошкільний заклад здійснює освітню діяльність відповідно до рішення Дніпропетровської регіональної експертної ради з питань ліцензування та атестації навчальних закладів від 23 червня 2011 року, протокол №146, свідоцтво про атестацію № 039281, дане свідоцтво діє строком до 05.08.2021 року.

Заклад функціонує з жовтня 1955 року. Проектна потужність – 21 місце. Загальна кількість дітей в закладі – 51.Працює 2 різновікові групи: група раннього-молодшого віку та різновікова дошкільна група. Заклад працював за п’ятиденним, 10.5 годинним режимом.

       Формування дитячого контингенту забезпечує конституційні права дітей дошкільного віку на доступність здобуття якісної освіти.   Інформацію про порядок зарахування дітей до закладу, особливості роботи закладу батьки отримують на загальних батьківських зборах, на зборах для майбутніх вихованців, на сайті ДНЗ та на особистому прийомі.

Я, як завідувач, у своїй діяльності завжди керуюсь Статутом ДНЗ, Колективним трудовим договором, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов’язками завідувача, законодавством України та іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника дошкільного навчального закладу. А також здійснюю керівництво і контроль за діяльністю закладу, дію від імені закладу, представляю заклад в державних та інших органах, установах і організаціях.

Моя увага, як керівника ДНЗ з самого першого дня на посаді завідуючої фокусується на створенні моделі дошкільного навчального закладу, як відкритої для батьківської громадськості цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Органом громадського самоврядування в закладі є загальні збори колективу закладу та батьків або осіб, які їх замінюють.

У період між загальними зборами діє Батьківський комітет ДНЗ, діяльність якого регулюється Положення про Батьківський комітет. Адміністрація закладу, педагогічний колектив та батьківська громада працюють в тісній взаємодії.

Отже, до складу органів самоуправління навчального закладу входять:

* Батьківський комітет ДНЗ ;
* Батьківські комітети груп;
* Рада трудового колективу;
* Загальні збори батьків та членів трудового колективу;
* Комісія з ОП ;
* Пожежно-технічна комісія.

Дошкільний навчальний заклад укомплектований педагогічними кадрами та обслуговуючим персоналом. Згідно штатного розпису у ДНЗ працює 14 співробітників. Розстановка педагогів здійснюється відповідно до їх фахової освіти. Педагогічний стаж всіх педагогічних працівників становить більше 20 років.

Дошкільний заклад здійснює свою роботу відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення. План роботи ДНЗ схвалюється педагогічною радою закладу, затверджується міським відділом освіти. Діяльність нашого дошкільного закладу направлена на реалізацію основних зав-дань дошкільної освіти: збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров’я дітей; формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів; забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту; виховання потреби в самореалізації та самоствердженні; створення передумов для впровад-ження    Базового компоненту дошкільної освіти.

Упродовж 2016-2017 навчального року навчально-виховний процес дошкільного закладу був спрямований на вирішення головної методичної мети: «Освітні стратегії соціалізації особистості громадянського суспільства» ( ІІ етап )

та головних річних завдань:

1. Забезпечувати педагогічний супровід дітей дошкільного віку на шляху до становлення громадянськості та патріотизму, формувати та розвивати моральні та духовні компетенції, необхідні для успішної соціалізації підростаючої особистості дитини на основі української історичної спадщини та культури рідного краю.

2. Формуван­ня первинного економічного досвіду дитини дошкільного віку у різних видах діяльності.

3. Розвиток екологічної свідомості та формування сталих світоглядних орієнтирів особистості дитини дошкільного віку.

З метою реалізації Державного стандарту — Базового компонента дошкільної освіти у 2016-2017 навчальному роціколектив ДНЗ працював за програмою розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля» та  програмою розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт». З метою підвищення ефективності освітньо-виховного процесу здійснювалася відповідна робота, а саме: значно поповнено арсенал методичної та художньої літератури, ігрового, наочного та дидактичного матеріалів. Педагогами розпочато виготовлення підбірки дидактичних ігор для дітей 4-го,5-го,6-го року життя для проведення вступного діагностування у вересні та заключного діагностування у травні кожного навчального року відповідно до діагностики, запропонованої Дніпропетровським обласним інститутом післядипломної освіти.

Разом з колективом постійно працюю над створенням позитивного іміджу нашого закладу. Упродовж поточного навчального року основним пріоритетним напрямком діяльності ДНЗ являвся пізнавальний розвиток дітей. Дошкільний навчальний заклад є опорним дошкільним закладом по роботі з дітьми раннього віку. Значну увагу педагоги ДНЗ приділяли соціальній адаптації знову прибулих дітей до умов ДНЗ та їх соціально-особистісному розвитку.

Стратегічною метою моєї управлінської діяльності стало створення найспри-ятливіших умов для саморозвитку та самоактуалізації особистості педагога і дитини, реалізація особистісно-орієнтованого навчання та виховання, збереження та зміцнення здоров’я дітей.

***Порівняльна характеристика контингенту вихованців***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | 2014 р. | 2015 р. | 2016 р. |
| Групи | | | | 2 | 2 | 2 |
| Група раннього віку | | | | 1 | 1 | 1 |
|  | |  | |
| Група дошкільного віку | | | | 1 | 1 | 1 |
| Кількість дітей  мстлькк  Кількусть | Всього | | | 53 | 51 | 51 |
| Дітей раннього віку | | | 25 | 24 | 24 |
| Дітей дошкільного віку | | | 28 | 27 | 27 |
| Група з короткотривалим перебуванням | | | 1 | 1 | 1 |
| Хлопчики | | | 25 | 27 | 26 |
| % | | | 46% | 53% | 50.5% |
| Дівчатка | | | 28 | 24 | 25 |
| % | | | 54% | 47% | 49.5% |
| Мають хронічні захворювання (кількість/%) | | | | 10/20% | 7/14% | 8/146% |
| Часто хворіючі | | | | 12/24% | 12020% | 8/16% |
| иховуються | В повній сім'ї (кількість/%) | | | 44/88% | 47/92% | 45/88% |
| Виховуються | Сім'ї з однією дитиною | | | 19/38% | 21/41% | 18/35% |
| Сім'ї з двома дітьми | | | 24/52% | 30/59% | 33/65% |
| Сім'ї, у яких даний дитячий заклад відвідує дві дитини | | | 1/1% | 1/1% | 2/4% |
| У неповній сім’ї  ннеповній | | Всього, (кількість/%) | 6/12% | 4/8% | 6/12% |
| Мають статус матері-одиначки (кількість/%) | 3/6% | 1/1% | 1/1% |
| Опікуном (кількість %) | - | - | - |
|  | Вдова, вдівець | 3/6% | 1/1% | - |
| Неблагополучні сім'ї (кількість/%) | | | | - | - | - |
| Діти з малозабезпечених сімей (кількість/%) | | | | 1/1% | 1/1% | - |
| Діти з багатодітних родин (кількість/%) | | | | 2/4% | 2/4% | 5/10% |
| Діти з льотних категорій сімей (учасники АТО) | | | | 1/1% | 1/1% | 2/4% |

***Аналіз стану здоров’я дітей***

Медичне обслуговування дітей закладу забезпечує старша медична сестра ДНЗ Кириченко Ірина Вікторівна (стаж роботи на посаді – 7 років, спеціаліст І категорії).

| Показн. стану  здор.  Кільк.  показн. | Група здоров’я | | | Фізкультурна група | | | Фізичний розвиток | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| І | ІІ | ІІІ | осн. | підг. | спец. | гарм. | н/сер. | в/сер |
| Кількістьдітей | 32 | 16 | 3 | 46 | 5 | 3 | 47 | 3 | 3 |
| % | 66 | 31 | 3 | 91 | 5 | 4 | 92 | 4 | 4 |

Педагогами враховувалися ці показники під час проведення занять з фізичної культури, організації рухового режиму продовж дня, загартовуючих заходів, підбору рухливих ігор, ігор-естафет тощо.

У кожній віковій групі, за результатами обстеження дітей медичними спеціа-лістами та антропометричними вимірюваннями, наявний листок здоров’я вихованців, згідно з яким проводиться маркування меблів, здійснюється індиві-дуальний підхід під час фізкультурно-оздоровчої роботи.

Удосконалюючи систему оздоровчої роботи ДНЗ, педагоги використовували оптимальні режими організації життєдіяльності дітей на протязі дня, намагалися розробити оптимальне освітнє навантаження з урахуванням різних форм організації режиму рухової активності та заходи з профілактики захворювань. Колектив ДНЗ прагнув сформувати у дітей інтерес та ціннісне відношення до здорового способу життя, до поліпшення їх рухового статусу з урахуванням індивідуальних можливостей і здібностей.

Великого значення приділено загартуванню дітей в умовах дошкільного закла-ду з метою зниження захворюваності дітей. Була звернена увага на проведення оздоровчих заходів (загартування повітрям і водою, використання в харчуванні дітей свіжих часнику, цибулі, лимонів), попередження дитячого травматизму та забезпечення безпеки життєдіяльності, а також проведення занять як з праців-никами, так і з дітьми, з правил поведінки, надання першої допомоги у над-звичайних ситуаціях. Ці питання розглядалися на засіданнях педагогічної ради (листопад, травень), нарадах при завідуючій, загальних батьківських зборах (жовтень, травень), виробничих нарадах (вересень, травень).

Крім цього, у дошкільному закладі були розроблені і впроваджені в практику:   
- здоров′язбережувальні технології (впровадження в оздоровчу роботу різних видів гімнастики - пробуджувальна гімнастика, пальчикова гімнастика тощо.

- традиційні і нетрадиційні форми оздоровлення: повітря, вода, сонце, фітотерапія, аромотерапія, арт-терапія, казкотерапія та інші.

Ефективність оздоровчих заходів визначалася поєднанням комплексної інтенсивної оздоровчо-профілактичної роботи з корекційно-педагогічними заходами в умовах звичайного режиму життя дошкільників.

          Адміністрація дошкільного навчального закладу систематично здійснювала контроль за організацією фізичного виховання у групах (ранкова гімнастика, фізичні заняття, загартування, прогулянки).

Під музичний супровід проводилась ранкова гімнастика, що сприяло створенню позитивного емоційного настрою, зацікавленості дітей у виконанні рухів, формуванню рухової культури дошкільників.

У практичній діяльності вихователі використовують  різноманітні оздоровчі та профілактичні технології: пальчикова гімнастика, гімнастика для очей, гімнастика з попередження плоскостопості, психогімнастика. Важливим у виборі оздоровчої технології  є врахування індивідуального стану здоров’я вихованців, та умов і можливостей ДНЗ.

Особлива увага в дошкільному закладі приділяється вихованню культурно-гігієнічних навичок. Вихователі, помічники вихователів ознайомлені з питаннями гігієнічного та естетичного виховання дітей. Починаючи з раннього віку в колективі приділяється належна увага вихованню культурно-гігієнічних навичок під час вживання їжі. За кожною дитиною закріплено постійне місце, при цьому величина стола та стільця підібрані відповідно до зросту дитини. Таким чином, у дітей сформований інтерес до здорового способу життя. Діти дошкільних груп усвідомлюють, що ставлення до гігієнічних вимог – це не лише добре відношення до свого здоров’я, а й свідоцтво поваги до людей.

Приділялась увага  оздоровленню дітей у літній період 2016 року. У всіх вихователів календарні плани розвивально-виховної діяльності складені на основі перспективних планів і затверджені керівником. Вид і форма давали  можливість планувати роботу з дітьми різного віку. Календарне планування велося з урахуванням оздоровчих заходів, диференційованого та індивідуального підходів до дітей. Розроблено пам’ятки для вихователів під час проведення фізичних вправ: вимоги зі створення безпечних умов під час ходьби та бігу, виконання шикування та перешикування, під час виконання стрибків, метання, лазіння, повзання, вправ з рівноваги. Систематизовано та доведено до уваги працівників інформацію про загартовуючі процедури: види, методика проведення, протипоказання, методика оцінювання загартованості дитини.

В закладі постійно ведеться аналіз захворюваності помісячно. Середня захворюваність на протязі навчального року становила:

* + - група раннього-молодшого віку – 1,2 дітодня;
    - дошкільна група - 1.05 дітодня.

**Захворюваність**

**дітей на протязі 2016-2017 навчального року**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Місяць | Пропущено 1 дитиною групи раннього віку | | | | Пропущено 1 дитиною дошкільної групи | | | |
| Всього по списку | Всього випадків | К-ть днів по  хворо-бі | К-ть днів на 1 дитину | Всього по списку | Всього випад-ків | К-ть днів по хворо-бі | К-ть днів на 1 дитину |
| ВЕРЕСЕНЬ | 7 | 3 | 15 | 2.14 | 42 | 9 | 45 | 1.07 |
| ЖОВТЕНЬ | 8 | 1 | 5 | 0.62 | 42 | 6 | 35 | 0.83 |
| ЛИСТОПАД | 8 | 4 | 25 | 3.12 | 42 | 11 | 54 | 1.28 |
| ГРУДЕНЬ | 8 | 3 | 15 | 1.87 | 42 | 19 | 98 | 2.33 |
| СІЧЕНЬ | 8 | 1 | 5 | 0.62 | 42 | 8 | 40 | 0.95 |
| ЛЮТИЙ | 9 | 2 | 10 | 1.11 | 42 | 8 | 42 | 1.00 |
| БЕРЕЗЕНЬ | 9 | 2 | 12 | 1.33 | 42 | 6 | 30 | 0.71 |
| КВІТЕНЬ | 9 | - | - | - | 42 | 6 | 39 | 0.93 |
| ТРАВЕНЬ | 9 | - | - |  | 42 | 3 | 15 | 0.36 |
| ***ВСЬОГО*** | ***8.33*** | ***16*** | ***87*** | ***10.81/***  ***1.20*** | ***39.16*** | ***89*** | ***461*** | ***9.46***  ***/1.05*** |

**АНАЛІЗ ВІДВІДУВАНОСТІ ДІТЕЙ**

**по ДНЗ №1 за 2016 - 2017 навчальний рік**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Місяць** | **Дні** | **Всього по списку група ран-нього віку** | **Дітодні** | | **%** | | **Всього по спис-ку до-шкіль-на**  **група** | **Діто-дні** | **%** | |
| ВЕРЕСЕНЬ | 22 | 7/15 | 79 | 179 | 11.72 | 78.1% | 27 | 399 | 18.13 | 120% |
| ЖОВТЕНЬ | 20 | 8/18 | 107 | 167 | 13.7 | 91.3% | 27 | 410 | 20.5 | 136% |
| ЛИСТОПАД | 23 | 8/15 | 100 | 180 | 12.17 | 81.1% | 27 | 389 | 16.91 | 112% |
| ГРУДЕНЬ | 22 | 8/15 | 108 | 138 | 11.18 | 74.5% | 27 | 378 | 17.18 | 114% |
| СІЧЕНЬ | 20 | 8/15 | 77 | 160 | 11.8 | 79% | 27 | 326 | 16.3 | 109% |
| ЛЮТИЙ | 20 | 8/15 | 92 | 162 | 12.7 | 85% | 27 | 279 | 13.9 | 93% |
| БЕРЕЗЕНЬ | 22 | 9/15 | 124 | 191 | 14.3 | 95% | 27 | 379 | 17.2 | 115% |
| КВІТЕНЬ | 19 | 9/15 | 97 | 165 | 13.8 | 92% | 27 | 350 | 18.4 | 123% |
| ТРАВЕНЬ | 20 | 9/15 | 146 | 188 | 16.7 | 111% | 27 | 404 | 20.2 | 135% |
| **ВСЬОГО** | **188** | **9/15** | **930** | **1530** | **13.1** | **87.4%** | **27** | **3314** | **17.6** | **117.4%** |

***Організація раціонального харчування дітей в ДНЗ***

Основну увагу в своїй роботі приділяю організації раціонального харчування дітей, дотримання вимог Інструкції з харчування дітей в ДНЗ проводиться на належному рівні. Завідуючою та старшою медсестрою ДНЗ систематично здійснюється контроль за якістю отриманих продуктів харчування та їх кулі-нарною обробкою. Результати контролю відображені в Журналі контролю за харчуванням, в протоколах виробничих нарад. Документація з питань харчування ведеться старшою медичною сестрою Кириченко І.В. відповідно до встановлених вимог. Графік видачі готової продукції з харчоблоку дотримується.

Харчоблок дошкільного закладу укомплектований кваліфікованими кадрами відповідно до штатного розкладу. Для підвищення професійної майстерності кухаря Синельниківським Центром лабораторних досліджень були проведені бесіди з санітарного мінімуму та в серпні 2016 року технічними працівниками, а в жовтні 2016 року педагогічними працівниками був складений залік з санітарного мінімуму. Адміністрація дошкільного навчального закладу систематично прово-дить семінари-практикуми, консультації, бесіди з санітарного мінімуму у відповідності з вимогами Санітарного регламенту по утриманню дошкільних установ.

Санітарно-гігієнічний стан харчоблоку задовільний. Системи холодного, гарячого водопостачання, вентиляційна система та необхідне технологічне обладнання знаходиться у робочому стані. Найважливішою умовою правильної організації харчування дітей є суворе дотримання санітарно-гігієнічних вимог на харчоблоці та під час процесу приготування їжі і зберігання продуктів харчування.

З метою профілактики кишкових захворювань працівники суворо дотри-муються встановлених вимог до технологічної обробки продуктів, правил особистої гігієни. Результатом є відсутність зафіксованих випадків отруєнь і кишкових захворювань дітей та відсутність зауважень з боку СЕС.

У достатній кількості посуд, спецодяг, інвентар. Однак, у відповідності з вимогами Санітарного регламенту в закладі повинно бути 3 комплекти столового посудуна кожну дитину, кухонний посуд (каструлі) повинен бути тільки виготовлений з нержавіючої сталі, спецодяг для обслуговуючого персоналу у достатній кількості. На харчоблоці встановлено водонагрівач гарячої води.  Відповідно до графіку проводиться дератизація. Харчоблок та комора оснащені ваговими приладами.

З метою якісної організації харчування на початок начального року видані згідно з циклограмою управлінської діяльності завідувача необхідні накази. У наказах про організацію харчування визначені обов’язки з організації харчування для всіх категорій працівників, вказано загальні вимоги до організації харчування в дошкільному навчальному закладі (режим харчування, графік видачі їжі, основні вимоги до ведення відповідної документації та оформлення звітів). Усі працівники ознайомлені під особистий підпис з наказами.

Протягом навчального року вивчення стану організації харчування здійснювалось за такими питаннями:

- контроль за організацією харчування;

- виконання натуральних та грошових норм;

-антропометричні вимірювання дітей;

- аналіз фізичного розвитку дітей;

- аналіз захворюваності дітей.

Аналіз результатів контролю за роботою харчоблоку показав, що :

- на харчоблоці у наявності інструкції з правил миття кухонного посуду, інвен-тарю та обладнання, графік прибирання харчоблоку, перелік миючих засобів;

- дотримуються правила зберігання добових проб;

-вага добових проб відповідає нормативним вимогам;

- здійснюється контроль за оформленням супроводжуючих документів

(сертифікати якості, ветеринарні висновки, посвідчення про якість);

Аналіз меню та картотеки страв дозволяє зробити такі висновки:

- є в наявності картотека страв на харчоблоці;

- готові страви відповідають розробленій картотеці страв;

- проводиться аналіз якості харчування кожні десять днів, а у разі необхідності –корекція.

Харчування дітей протягом навчального року відповідало встановленим грошо-вим нормам. Вартість харчування становить 15 гр. та 20 грн. на одну дитину відповідно для дітей групи раннього віку та дошкільної групи. Харчування дітей пільгового контингенту профінансовано своєчасно за рахунок бюджетних коштів. На основі накопичувальної відомості обліку витрат продуктів на одну дитину у закладі щомісячно проводиться аналіз виконання натуральних норм харчування.

Встановлено, що вихованці за навчальний рік спожили у середньому:

**Показники виконання натуральних норм харчування**

**у 2016 - 2017 навчальному році**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наймену-вання про-дуктів хар-чування** | **Місяць** | | | | | | | | | **Загальний відсо-ток** |
| **вересень** | **жовтень** | **листопад** | **грудень** | **січень** | **лютий** | **березень** | **квітень** | **травень** |
| Хліб | 69/71 | 83/90 | 110/  115 | 116/  123 | 92/93 | 92/93 | 92/93 | 100/100 | 92/93 | **94/97** |
| Крупи | 71/85 | 70/77 | 111/  115 | 75/87 | 132/143 | 105/106 | 112/116 | 115/120 | 110/113 | **102/107** |
| Картопля | 100/100 | 110/  120 | 105/  108 | 100/  100 | 72/75 | 77/86 | 93/95 | 67/70 | 73/77 | **88/92** |
| Овочі | 66/77 | 100/  100 | 83/89 | 66/77 | 42/46 | 39/45 | 28/38 | 39/45 | 22/32 | **54/61** |
| Фрукти сухі | 65/65 | 56/56 | 75/75 | 58/58 | 40/40 | 120/120 | 130/130 | 100/100 | 100/100 | **82/82** |
| Конд.вир. | 100/100 | 100/  100 | 66/80 | 100/  100 | - | 30/46 | 50/66 | 115/140 | 60/80 | **69/79** |
| Цукор | 100/100 | 100/  100 | 40/53 | 100/  100 | 102/103 | 117/120 | 102/102 | 97/97 | 102/103 | **95/98** |
| Масло вершкове | 100/100 | 100/  100 | 100/  100 | 100/  100 | 116/116 | 76/83 | 100/100 | 100/100 | 100/100 | **99/100** |
| Олія | 100/100 | 56/60 | 100/  100 | 44/46 | 83/89 | 50/66 | 50/66 | 66/67 | 66/88 | **68/75** |
| Яйця | 130/130 | 120/  122 | 106/  110 | 120/  121 | - | 100/100 | 100/100 | 100/100 | 100/100 | **97/98** |
| Молоко | 105/105 | 110/  111 | 100/  100 | 100/  100 | 27/32 | 0.5/1.2 | 12/15 | 43/49 | 43/57 | **60/63** |
| Сир мякий | 100/100 | 100/  100 | 100/  100 | 100/  100 | - | - | - | - | 65/65 | **51/52** |
| Сир тверд | 76/82 | 55/61 | 69/75 | 74/77 | - | - | - | - | 66/80 | **38/42** |
| Сметана | 38/48 | 42/  49 | 34/  45 | 44/  55 | - | - | 20/30 | 100/100 | 80/90 | **40/46** |
| М'ясо | 40/60 | 100/  100 | 100/  100 | 106/  120 | 110/115 | 1.6/3 | 6/28 | 100/100 | 75/80 | **71/78** |
| Риба | 92/93 | 85/  90 | 100/  100 | 100/  100 | - | 5.5/6 | 100/100 | 54/70 | 66/75 | **67/70** |
| Борошно | 78.5/80 | 86/  88 | 80.3/82.6 | 83.6/  86.4 | 46/48 | 53/68 | 44/46 | 40/48 | 33/56 | **60/62** |
| **Загаль-ний відсоток** | 69/71 | 83/  90 | 110/  115 | 116/  123 | 47.8/  50.1 | 48.6/  51.8 | 58.1/62.1 | 70.5/  71.2 | 70.5/  76.1 | **75/79** |

Харчування дітей пільгового контингенту вихованців профінансовано сво-єчасно за рахунок бюджетних коштів.

***Порівняльний аналіз***

***дітей пільгових категорій на протязі 2012 – 2017 р.р.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кількість дітей | 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 | 2015-2016 | 2016-2017 |
| Діти з малозабезпечених сімей (кількість/%) | 1/1% | 2/4% | 3/6% | 2/4% | - |
| Діти з багатодітних родин (кількість/%) | 3/6% | 2/4% | 1/1% | 1/1% | 2/4% |
| Діти з льотних категорій сімей ( учасники АТО) | 1/1% | 1/1% | - | 1/1% | 2/4% |

***Результативність навчально-виховного процесу***

***Інваріантна складова змісту дошкільної освіти***

Починаючи з 2013 року ми працюємо за програмою розвитку дитини дошкіль-ного віку «Українське дошкілля», яка відповідає стратегічним завданням дошкіль-ної освіти: реалізації особисто-орієнтованої моделі дошкільної освіти, прилучення дітей до системи цінностей, культури, традицій українського народу, формування в дошкільників цілісної картини світу.

Освітня лінія  «Фізичний розвиток» передбачає розвиток фізичних умінь і навичок дітей відповідно віку. У підрозділі «Основи здоров’я» виокремлено завдання щодо формування потреби у здоровому способі життя, виховання ставлення до здоров’я як до цінності. Мета реалізації підрозділу «Безпека життєдіяльності» - підготувати дітей до розв’язання складних життєвих ситуацій, навчити їх захища­ти себе від небезпеки, а також запобігати дитячому травматизму. А також включає завдання з ознайомлення дошкільників із пожежною безпекою, правилами дорожнього руху, безпе­кою в побуті, поведінкою з незнайомими людьми, безпекою на природі.

Освітня лінія «Соціально-моральний розвиток» передбачає формування основ моральних якостей. У процесі організації життєдіяльності (заняття, бесіди, проблемні ситуації, ігрова, трудова діяльність) педагоги формують у дітей навички соціально визнаної поведінки, вміння орієнтуватись у світі людських взаємин, готовність співпереживати та співчувати іншим. Вихователі як носії суспільно-історичного досвіду надають дітям можливість вміти розуміти інших, долучатися до спільної діяльності з однолітками та дорослими, об’єднувати свої зусилля заради досягнення спільного результату, оцінювати власні можливості, поважати бажання та інтереси інших людей. Організовуючи взаємодію з іншими людьми, вихователі вчать дітей вміти узгоджувати свої інтереси, бажання, дії з іншими членами суспільства. Такий напрямок робо­ти даної лінії розвитку як «Духовне виховання» сприяє засвоєнню дітьми уявлень про духовний ідеал людини. напрямок роботи “Основи правової культури”. Напрямок роботи «Основи правової культури» допомагає вихователям навчити дітей орієнтуватися у своїх правах та обов’язках. Прилучення до загальнолюдських цінностей відбувається у процесі формування уявлень про сім’ю, родину і завершується знаннями про Батьківщину та планету Земля.

Освітня лінія «Пізнальний розвиток» передбачає формування основ знань по ознайомленню з довкіллям, природою, народознавством, логіко-математичний розвиток та основи економічної культури. Підрозділи “Ознайомлення з довкіллям”, “Народознавство” включають ознайом­лення дітей із сімейними та родинними традиціями, українською осе­лею, рідним краєм, народним одягом, українською народною іграшкою, календарно-обрядовими святами, звичаями та традиціями, національною кухнею та народними ремеслами. Такий аспект роботи введений для пізнавального розвитку, збагачення знань дітей про свій регіон, історичні пам’ятки, формування стійкого інтересу до народознавчого матеріалу свого регіону, бажання пізнати його ближче. Згідно листа МОН України від 201.10.2016 р. «Щодо організації роботи дошкільних навчальних закладів по ознайомленню дітей із народними традиціями, святами та обрядами» на протязі навчального року проводимо такі свята як Святого Миколая, Різдв’яні свята, Стрітення, Великдень, зелені свята, Івана Купала, Обжинки, Спаса. Зміст підрозділу “Ознайомлення з природою”, спрямований на збагачення уявлень про світ природи, формування екологічної культури дошкільника. В цьому розділі неабияку увагу приділено розкриттю особливостей природи регіону. Підрозділ “Логіко-математичний розвиток” побудований за напряма­ми “Кількість та лічба”, “Величина”, “Геометричні фігури”, “Орієнтування в просторі”, “Орієнтування в часі”. Діти старшого дошкільного розв’язують нескладні завдання з народної математики. Підрозділ “Основи економічної культури” ставить завдання формувати ощадливість у дошкільників.

Освітня лінія «Мовлення дитини». Дітей вчимо спілкуватися української мовою. Зміст освіти за цією лінією складається із роботи над звуковою культурою мовлення (вимовляти артикуляційно правильно всі звуки, використовувати різну інтонацію, чітку дикцію), словникової роботи ( користуватися в мовленні образними виразами, порівняннями, добирати синоніми, антоніми, розуміти і пояснювати слова-омоніми, переносне значення слів, знати прислів’я, приказки, ввічливі слова, звертання), граматичної правильності мови, зв’язного мовлення, діалогічного та монологічного мовлення та навчання грамоти, а саме – вміння робити звуковий аналіз слів. Мовленнєву діяльність дітей розвивають у процесі говоріння та слухання, під час якої формуються мовленнєві вміння і навички. Велику увагу вихователі приділяють формуванню комунікативної компетенції дітей: комплексному застосуванню мовних і немовних засобів, умінню орієнтуватися в ситуації спілкування, ініціативності спілкування, стриманості у спілкуванні, культурі мовленнєвої комунікації.

Освітня лінія «Художньо-естетичнимй розвиток» передбачає формування у дітей почуття краси в її різних проявах, ціннісного ставлення до змісту предметного світу та світу мистецтва, розвиток творчих здібностей, формування елементарних трудових, художньо-продуктивних навичок, самостійності, культури та безпеки праці. Педагоги вчать дітей оволодівати різними видами предметної та художньої діяльності, у результаті чого у дітей формується емоційно-ціннісне ставлення до процесу та продуктів творчої діяльності. Художньо-естетичний розвиток дітей здійснюється на заняттях з образотворчої діяльності та в результаті організації самостійної художньої діяльності дітей. На заняттях з образотворчої діяльності вихователі знайомлять дітей з різними жанрами та видами образотворчого мистецтва: живописом, графікою, скульптурою, декоративно-ужитковим мистецтвом. У процесі образотворчості діти застосовують нетрадиційні техніки малювання; дітей знайомлять з різними художніми матеріалами, вони мають змогу обирати кольори, експериментувати. На заняттях та у процесі самостійної художньої діяльності діти використовують різноманітний матеріал(папір, тканини, нитки, солоне тісто, природній матеріал, вата, ґудзики, олівцева стружка, макаронні вироби, крупа). Під час образотворчої діяльності дітей привчають працювати охайно, творчо. Велику увагу вихователі приділяють створенню колективних робіт.

У процесі музичної діяльності дітей вчать виразно співати дитячі пісні, володінню елементарною технікою виконання хороводів, танців, музичних ігор, рухів. Вихованці творчо співпрацюють з однолітками і дорослими заради спільного успіху в музично-театралізованих розвагах і святах. Під час театралізованої діяльності дітей вчать створювати сценічний образ за допомогою експресивних засобів (мовлення, міміки, жестів, рухів, музики, танців, співу).

Освітня лінія «Креативний розвиток» передбачає розвиток творчих здібностей дітей, їхньої уяви, самостійності у втіленні задуму, пошуку шляхів його реалізації. З цією метою проводяться з дітьми інсценування, ігри-драматизації, вироблення виробів з різноманітних матеріалів, пошуково – дослідницька діяльність. Так, в цьому навчальному році ми організували тематичні виставки дитячих поробок, а також поробок, виготовлених спільно з дорослими. Були організовані виставки поробок зі свіжої картоплі, з паперу, тематичні виставки «зустріч птахів», «Великдень». Дітям було цікаво як виготовляти поробки, так і переглядати їх на виставці.

***Охорона праці, безпека життєдіяльності***

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності педагогічного колективу, як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державного санітарного регламенту та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу закладу з цих питань.

       Згідно із Законом України «Про охорону праці» у дошкільному закладі призначені відповідальні з питань охорони праці, затверджені інструкції з безпеки на робочому місці і безпеки організації життєдіяльності дітей та учасників освітньо-виховного процесу. За собою залишаю відповідальність за організацію роботи з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в ДНЗ №1. Регулярно провожу інструктажі з працівниками закладу. У приміщеннях закладу розміщено кілька стендів з охорони праці та безпечній поведінці дітей. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при завідувачі.

Рада трудового колективу бере участь у розробці комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів з охорони праці. У квітні поточного року завідуюча та 2 вихователя, які у разі моєї відсутності виконують обов’язки завідуючої пройшли чергові курси з охорони праці та безпеки життєдіяльності під час навчально-виховного процесу, організовані Дніпропетровським обласним інститутом післядипломної освіти та успішно здали залік представнику Держпраці.

        Протипожежна безпека у дошкільному навчальному закладі посідає важливе місце в організації всієї роботи з охорони праці. Розроблено плани евакуації дітей на випадок пожежі, маються вогнегасники, призначено відповідальних осіб. Проводяться евакуаційні заходи на випадок виникнення пожеж, тиждень пожежної безпеки згідно з наказом по ДНЗ. У жовтні 2016 року та квітні 2017 року були проведені «Тижні безпеки».

***Робота зі зверненнями громадян***

Робота зі зверненнями громадян ведеться відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента від 07.02.2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конститу-ційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування». Протягом 2016-2017 навч. року до завідувача ДНЗ письмових звернень не було. Затверджено графік особистого прийому громадян, який вивішено на дверях завідувачки.

Усього за 2016-2017 н. рік на особистому прийомі у завідувача побувало 25 громадян.

Найчастіше звертались громадяни з питань:

* працевлаштування ;
* про надання допомоги в оформленні дітей дошкільного віку в ДНЗ№1;
* переведення дитини з іншого навчального закладу до нашого закладу;
* запис на чергу до ДНЗ.

**Фінансово-господарська діяльність дошкільного закладу**

Ще одним з головних напрямків в роботі завідувача є зміцнення матеріально-технічної бази закладу, всі приміщення якого відповідають санітарним вимогам.

ДНЗ №1 – є комунальним закладом освіти, тому матеріальне та фінансове забезпечення гарантує місцевий бюджет. Моє завдання полягає у оптимальному його прогнозуванні, плануванні та цільовому використанні.

Фінансово-господарська діяльність дитсадка здійснюється згідно кошторису. Формується наш кошторис із фінансових асигнувань, що надходять із:

- місцевого бюджету;

- батьківських коштів за харчування дітей;

- благодійних та спонсорських надходжень.

Всі бюджетні кошти спрямовуються на забезпечення життєдіяльності дитячого закладу (тобто, на комунальні платежі), заробітну плату працівників, харчування дітей, благодійні та спонсорські внески на створення комфортних умов для перебування дітей в садочку. Я щиро вдячна Вам, шановні батьки, за допомогу та підтримку в покращенні матеріально-технічних умов ДНЗ, обладнання навчаль-но-виховного процесу наших дітей.

Будівля ДНЗ прийнята в експлуатацію 62 роки тому, у жовтні 1955 року, капітальний ремонт був проведений у 1967 році, тобто, 50 років тому. Але незважаючи на вік та зношеність матеріально-технічних ресурсів, разом з батьківською громадою та колективом працівників постійно працюємо над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманням її у робочому стані. Закінчено розпочату роботу по утепленню приміщення ДНЗ. Починаючи з 2014 року поступово було утеплено 160 м2 стін з західної, північної та південної сторін приміщення, які раніше промерзали під час стійких зимових морозів. Так, у січні 2017 року, під час тривалих морозів температура в приміщенні ДНЗ була +180С, утеплення приміщення дало свої позитивні результати. В березні поточного року по ліміту по газу склалася економія в розмірі 340 м3, яку ми використали у квітні місяці під час несприятливих погодних умов. В закладі було тепло і комфортно, 25 квітня було виключене опалення.

Адміністрація приділяє достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Вестибюль, роздягальні кімнати, групові приміщення поступово поповнюються новими стендами, активно проводиться робота по озелененню груп. Подвір'я завжди прибране, доглянуте. На квітниках щороку висаджуються квіти, які протягом літа доглядаються дошкільниками та двірник. Своєчасно обрізуються дерева, кущі, біляться бордюри. Обслуговуючим персоналом проводиться скошування трави на газонах, винесення та періодичне вивезення сміття з території ДНЗ.

Поповнено різноманітні іграшки для ігрових куточків груп, для оснащення спортивних куточків придбано футбольні та волейбольні м’ячі та спортивні ігри. Пофарбовані та відремонтовані споруди та обладнання на ігрових ділянках і спортивному майданчику. Як і в минулому навчальному році, багато уваги було приділено естетичному озелененню території ДНЗ та групових майданчиків, утворені нові зелені куточки.

До початку літнього оздоровчого періоду в заклад своєчасно привезений та замінений пісок.

Зрозуміло, я як керівник використовую для цього усі можливі резерви:спон-

сорські кошти, позабюджетні кошти.

За результатами міського конкурсу-огляду підготовки навчальних закладів до 2016-2017 навчального року нашому закладу було визначено почесне ІІ-е місце з 10 дошкільних закладів і вручено Подарунковий сертифікат на 7000 гривен. За ці кошти у дошкільну групу було виготовлено шафу за індивідуальним замовленням.

Жовтень – 1000 грн. – доплата за шафу.

Грудень – 8800 грн. – шафа в групу раннього-молодшого віку.

Січень – 792 – іграшки, 203 грн. – миючі засоби.

Лютий - 926 грн. - придбання столового посуду.

Березень – закупка продуктів харчування – 1093 грн.75 коп., миючі засоби –

352грн. 03 коп.

Квітень – килим дорожній рух – 500 грн., 280 грн. – 2 халати, 198 грн. – 2

світильника на харчоблок, іграшки – 301 грн.

Кожного місяця придбавалися миючі засоби та необхідні господарські товари.

Травневі кошти витрачені на придбання обоїв для поточного ремонту.

Я вдячна батькам, які допомагають нам в проведені ремонтних робот у групах, створювати затишок та комфорт для дітей в групах.

Головним є те, що заклад прагне бути тим місцем, де діти можуть фізично розвиватись, навчатись, виховуватись, зміцнювати здоров’я, реалізовувати свої здібності, весело й щасливо жити.

Організовую керівництво дошкільним закладом таким чином, щоб воно сприяло залученню кожного члена системи «діти-батьки-педагоги-завідувач» до вирішення усіх питань навчально-виховного процесу та уселяло в кожного віру і тверду переконаність, що він є активним і відповідальним співучасником цієї системи.

Висловлюю подяку всім, хто причетний до навчально-виховного процесу та матеріально-технічного забезпечення діяльності нашого закладу і допомагає у здійсненні всіх тих цілей і завдань, які ставить перед собою педагогічний колектив, хто сприяє розвитку і вихованню молодого покоління.